



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΔΑ: ΩΙΖΓΩΗ3-Κ73
Αριθμ. Πρωτ: 24229/31-08-2017

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της **16ης/2017 Τακτικής** συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Αρ. αποφάσεως : **177**

ΘΕΜΑ: Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.

Στο Χαϊδάρι και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την **30^η** του μήνα **Αυγούστου** του έτους **2017** ημέρα της εβδομάδας **Τετάρτη** και ώρα **20:00** συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο κατόπιν της με αριθ. πρωτ **23758/25-08-2017**, του Δήμου εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου που επιδόθηκε σε κάθε μέλος στις **25-08-2017** και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 5 του Ν. 3852/ 2010 και δημοσιεύτηκε στο Δημοτικό Κατάστημα.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου τριάντα τριών (33) μελών βρέθηκαν παρόντα είκοσι επτά (27) ήτοι:

Π α ρ ό ν τ ε ς

1 Β. Παντελάρος	10. Σ. Χατζηστεργίου	19. Ε. Τροχίδης	28.Η. Δρούλιας
2 Ν. Καραγιάννης	11. Μ. Χουδελούδης	20. Α. Μποζίκας	29. Α. Γκανά –Ρηγάκη
3. Ν. Δαουάχερ	12. Α. Βουλγαρίδης	21. Ε. Λυμπουσάκη-Γεωργιάδη	30. Φ. Θεοδωρακόπουλος Απών
4. Κ. Σταθάς Απών	13. Μ. Δημουλά	22. Ε. Τοκατλίδη Απούσα	31. Ι. Κέντρης
5. Η. Βαρυτιμιάδης	14. Γ. Ζέρβα	23. Ε. Ντηνιακός	32. Κ. Ασπρογέρακας Απών
6. Ε. Θερμού	15. Π. Κουβαράς	24. Δ. Τσατσαμπάς	33. Κ. Φουρλής
7. Κ.Βορέας	16. Α. Παναγοπούλου-Γεωργοπούλου	25.Β. Καρατζαφέρης	
8. Π. Μοσχονάς	17 Κ. Τσουκνίδα Απών	26. Θ.Σπηλιόπουλος	
9. Ι. Ζώτος	18. Δ. Θεοδώρου	27.Α. Σκαμπά Απούσα	

Ο Δήμαρχος συμμετείχε στην συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Μεταβολές:

Μετά από πρόταση του Προέδρου αποσύρονται -ομόφωνα- η συζήτηση και λήψη απόφασης του 1ου^{ου} και 7^{ου} θέματος ημερησίας διάταξης.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, εισηγούμενος το 6^ο θέμα ημερησίας διάταξης, απηύθυνε το λόγο στον Αντιδήμαρχο Παιδείας-Αθλητικών-Πολιτιστικών Υπηρεσιών κο Νικ. Καραγιάννη, ο οποίος έθεσε υπόψη του Σώματος την εισήγηση της Δ/νσης Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, που αφορά τον Κανονισμό Διοίκησης και Λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

Άρθρο 1

ΧΩΡΟΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου βρίσκεται σε οικόπεδο ιδιοκτησίας του Δήμου Χαϊδαρίου στην περιοχή Κέντρο Χαϊδαρίου, με είσοδο επί της συμβολής των οδών Αγωνιστών Στρατοπέδου και Κορυτσάς 1.

Στο οικόπεδο χωροθετείται αθλητική εγκατάσταση με:

- μία μεγάλη κολυμβητική δεξαμενή διαστάσεων 50 X 25 X 2,4 μέτρων
- μία μικρή κολυμβητική δεξαμενή διαστάσεων 12X10X1 μέτρων
- κερκίδες (στη μία μόνο πλευρά) και κάτω από αυτές υπάρχουν
- αίθουσα γυμναστικής, γραφεία διοίκησης, κυλικείο, αποδυτήρια, γραφείο γραμματείας, χώρος υποδοχής μελών, χώρος φαρμακείου, μηχανοστάσιο, αποθήκες και άλλοι κοινόχρηστοι χώροι

Άρθρο 2

ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Σκοπός της Διεύθυνσης Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών και κατ' επέκταση του τμήματος Δημοτικού Κολυμβητηρίου είναι:

- Η οργάνωση, λειτουργία, διαχείριση και συντήρηση των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου του Δήμου Χαϊδαρίου
- Η υποστήριξη του Μαζικού Αθλητισμού
- Η υποστήριξη του Σωματειακού Αθλητισμού
- Η υποστήριξη και ανάπτυξη του Σχολικού Αθλητισμού όλων των βαθμίδων, του Πανεπιστημιακού, Στρατιωτικού και Εργοστασιακού Αθλητισμού
- Η υποστήριξη ψυχαγωγικών, πολιτιστικών, επιστημονικών, συνεδριακών εκδηλώσεων Διεθνούς, Εθνικού, Περιφερειακού και φορέων τοπικού χαρακτήρα καθώς και η υποστήριξη ατόμων με ειδικές ανάγκες
- Η συνεργασία με τους αθλητικούς συλλόγους, τους λοιπούς μαζικούς φορείς της περιοχής, την Κ.Ο.Ε., τις λοιπές Ομοσπονδίες των Αθλημάτων, το Υπουργείο Πολιτισμού Αθλητισμού, τη Γ.Γ.Α. και κάθε άλλο φορέα, για την επίτευξη των στόχων του
- Η οργάνωση αθλητικών Εκδηλώσεων στο χώρο του Κολυμβητηρίου

Άρθρο 3

ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών και κατ' επέκταση το τμήμα Δημοτικού Κολυμβητηρίου για την επιτυχή λειτουργία του, την επίτευξη των σκοπών του και με βάση τις πρόσφατες διαμορφωθείσες οικονομικές συνθήκες στοχεύει:

- στην αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των εγκαταστάσεων και των μέσων που έχει στη διάθεση του
- στη συνεχή βελτίωση των παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες
- στην παροχή διευκολύνσεων σε άτομα ειδικών κατηγοριών μέσα στα πλαίσια της αποστολής του
- στον προγραμματισμό και πραγματοποίηση αθλητικών και άλλων εκδηλώσεων
- στην ελαχιστοποίηση της οικονομικής επιβάρυνσης προς τους αθλούμενους του
- στη διασφάλιση της βιώσιμης λειτουργίας του κατ' αποκλειστικότητα από το Δήμο
- στον προγραμματισμό και εκτέλεση έργων υποδομής και ανάπτυξης του αθλητισμού στο χώρο ευθύνης, καταστρώντας το σύγχρονο και καινοτόμο
- στον εφοδιασμό του με τον κατάλληλο αθλητικό και υλικοτεχνικό εξοπλισμό

Άρθρο 4

ΑΞΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών και κατ' επέκταση το τμήμα Δημοτικού Κολυμβητηρίου, θέτοντας σε προτεραιότητα τον πολίτη, ορίζει σαν γνώμονα της λειτουργίας του τις παρακάτω αξίες:

- εκπλήρωση των κοινωνικών του σκοπών, μέσω της δραστηκής συμβολής του ως αθλητική δραστηριότητα στη διαμόρφωση ολοκληρωμένης προσωπικότητας του πολίτη
- καλλιέργεια και ανάπτυξη της συλλογικότητας, της συνεργατικότητας, της πειθαρχίας, του φίλαθλου πνεύματος, της ευγενούς άμιλλας, των κοινωνικών κανόνων και αξιών
- καταπολέμηση του φανατισμού, της βίας, του ρατσισμού, της κερδοσκοπίας και γενικότερα των αντιλήψεων που αντιτίθενται στα αθλητικά ιδεώδη
- ανάπτυξη του αθλητισμού σε όλες τις εκφάνσεις του και ιδιαιτέρως του υγρού στίβου
- ανάπτυξη κοινωνικής πολιτικής προς τις ευπαθείς ομάδες και γενικότερα προς όλους τους πολίτες
- εκμάθηση της κολύμβησης σε μία χώρα που περιβάλλεται από θάλασσα και όμως κατέχει μια από τις υψηλότερες θέσεις ετήσιων θαλάσσιων πνιγμών παγκοσμίως

Άρθρο 5

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Το Δημοτικό Κολυμβητήριο διοικείται από:

1. Τον εκάστοτε Δήμαρχο ή τον αρμόδιο Αντιδήμαρχο που έχει τοποθετηθεί επικεφαλής της διεύθυνσης Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών
2. Τον εκάστοτε ορισμένο Εντεταλμένο Σύμβουλο σε θέματα Κολυμβητηρίου
3. Τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών

Άρθρο 6

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ

Η Διεύθυνση με αποφάσεις της καθορίζει:

1. Την οργάνωση, συγκρότηση και λειτουργία των τμημάτων και υπηρεσιών του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.
2. Τον αριθμό των προσλαμβανομένων κατά κατηγορίες υπαλλήλων, εργατών και βοηθητικού προσωπικού, τα προσόντα και την αμοιβή τους όσον αφορά τους υπαλλήλους με συμβάσεις μίσθωσης έργου.
3. Τις δαπάνες και τη διαχείριση γενικότερα της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.
4. Την εκμετάλλευση με οποιοδήποτε τρόπο του κυλικείου.
5. Τα πλαίσια και τη γενική κατεύθυνση για τη διάθεση σε τρίτους των εγκαταστάσεων για αθλητικές εκδηλώσεις.
6. Την κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της διεύθυνσης (συμπεριλαμβανομένου και του Κολυμβητηρίου), του ισολογισμού, του απολογισμού και τον οικονομικό έλεγχο.
7. Προσδιορίζει το αντίτιμο εισόδου ή χρήσης των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου ή παροχής υπηρεσιών.
8. Καθορίζει το χρόνο και τον τρόπο διάθεσης, χρήσης και λειτουργίας των χώρων και των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.

Άρθρο 7

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΕΝΤΕΤΑΛΜΕΝΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Ο εντεταλμένος σύμβουλος είναι επιφορτισμένος τα παρακάτω καθήκοντα και αρμοδιότητες :

1. Συγκαλεί τακτικές και έκτακτες συσκέψεις του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.
2. Εποπτεύει όλες τις υπηρεσιακές λειτουργίες του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.
3. Λαμβάνει αποφάσεις σε θέματα Διοίκησης και Διαχείρισης της περιουσίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου, μέσα στα πλαίσια των σχετικών νόμων και εξουσιοδοτήσεων που του παρέχονται από την Διοίκηση.
4. Επικυρώνει το σχέδιο του ετήσιου προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων της Διεύθυνσης Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, που αφορούν το Δημοτικό Κολυμβητήριο και τον θέτει υπόψη του Δ.Σ. προς ψήφιση.
5. Λαμβάνει γνώση για τα εντάλματα πληρωμής δαπανών του Δημοτικού Κολυμβητηρίου.
6. Επικυρώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται από τη Διοίκηση για τη διάθεση σε τρίτους των χώρων και εγκαταστάσεων για τη διοργάνωση αθλητικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών κ.α. εκδηλώσεων.

7. Συμμετέχει στην εκπροσώπηση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής κ.λ.π. αρχής, καθώς και έναντι τρίτων φυσικών νομικών προσώπων.

Άρθρο 8

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου στελεχώνεται όπως προβλέπεται από το Οργανόγραμμα της Διεύθυνσης, την Άδεια Λειτουργίας του αλλά και με βάση τις λειτουργικές του ανάγκες, ακολούθως:

1. **Υπεύθυνη για την Οργάνωση και Διαχείριση** του Δημοτικού κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου ορίζεται η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών και το τμήμα Κολυμβητηρίου. Η Διεύθυνση έχει τη γενική επιστασία του συνόλου των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του κολυμβητηρίου, είναι αρμόδια για τη σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού και των εξωτερικών συνεργατών, για την τήρηση και πιστή εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού Λειτουργίας και των εκάστοτε αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και γενικά για την ομαλή λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.

2. **Υπεύθυνος λειτουργίας** του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου ορίζεται ο Προϊστάμενος του. Σε αυτόν αναφέρεται το σύνολο του προσωπικού που απασχολείται στο Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου, συμπεριλαμβανομένων και των εξωτερικών συνεργατών. Ο ανωτέρω εποπτεύει την ομαλή λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, αντιμετωπίζει οποιοδήποτε θέμα προκύπτει και δεν προβλέπεται από τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας και αναφέρεται απευθείας στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

3. **Υπεύθυνος συντήρησης** ορίζεται τεχνικός υπάλληλος του Δήμου Χαϊδαρίου ή εξωτερικός συνεργάτης, ο οποίος αναφέρεται στον Προϊστάμενο Κολυμβητηρίου και είναι αρμόδιος για την καλή λειτουργία και συντήρηση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, για την ανακυκλοφορία, την απολύμανση, τη διατήρηση της κατάλληλης θερμοκρασίας του νερού των κολυμβητικών δεξαμενών και του χώρου καθώς και για τον εξαερισμό του κτιρίου. Είναι επίσης υπεύθυνος για τη λήψη δειγμάτων νερού από τις κολυμβητικές δεξαμενές και για τη σχολαστική τήρηση των υγειονομικών διατάξεων, των διατάξεων πυρασφάλειας και πυροπροστασίας, καθώς και των λοιπών υπηρεσιών οι οποίες εποπτεύουν και αδειοδοτούν το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου. Επιπλέον πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένη γνώση και εμπειρία στη συντήρηση και λειτουργία ηλεκτρομηχανολογικών και υδραυλικών εγκαταστάσεων (ηλεκτρολογικών πινάκων, καυστήρων, αντλιών) αλλά και στις διαδικασίες απολύμανσης, ανακυκλοφορίας και ελέγχου του νερού προκειμένου να διασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των κολυμβητών.

4. **Επόπτες Ασφαλείας (ναυαγοσώστες)** είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια των αθλουμένων κατά την κολύμβηση. Πρέπει να είναι άρτια εκπαιδευμένοι και να διαθέτουν πιστοποίηση από αρμόδιο αναγνωρισμένο από το κράτος φορέα, στις μεθόδους και τεχνικές διάσωσης κολυμβητών, στην παροχή Α' βοηθειών (χρήση τεχνητής αναπνοής), καθώς και στην εφαρμογή άλλων μέτρων ανανήψεως. Θα πρέπει να βρίσκονται στις θέσεις τους καθ' όλη την διάρκεια χρήσης των κολυμβητικών δεξαμενών και να διατηρούν σε άριστη κατάσταση τον εξοπλισμό διάσωσης.

5. **Ο Υπεύθυνος Ασφάλειας** μεριμνά για την ασφάλεια των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων του Δημοτικού κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου και των προσώπων που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις.

6. **Ο διαχειριστής κυλικείου** είναι υπάλληλος του Δήμου που αναλαμβάνει τη λειτουργία του, τηρώντας τις αγορανομικές, φορολογικές και λοιπές σχετικές ισχύουσες διατάξεις. Σε περίπτωση λειτουργίας του από ιδιώτη, όπως προβλέπεται από τους οικείους νόμους των Ο.Τ.Α., αυτός ελέγχεται από τον Προϊστάμενο του Κολυμβητηρίου για την τήρηση των συμβατικών όρων.

ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ & ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ	
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Οι θέσεις που αναφέρονται στο Οργανόγραμμα και στην Άδεια Λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου υπάρχει δυνατότητα να στελεχώνονται ανάλογα με τις ανάγκες και τη διαθεσιμότητα από υπαλλήλους του Δήμου Χαϊδαρίου. Τέλος προβλέπεται να αναρτάται σε εμφανές χώρο του κολυμβητηρίου, κατάσταση στην οποία γίνεται πλήρης καταγραφή του υπηρετούντος προσωπικού και ειδικότερα ονοματεπώνυμο, ειδικότητα, αρμοδιότητα και σχέση εργασίας.

Άρθρο 9

ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο Δήμος Χαϊδαρίου υποχρεούται να εκδίδει και να διατηρεί σε ισχύ τις απαραίτητες Άδειες Λειτουργίας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και ειδικότερα:

- Άδεια Λειτουργίας Κολυμβητικών Δεξαμενών, σύμφωνα με την υπ. αρ. Γ1/443/1973 (Φ.Ε.Κ. 87/24-1-1973 τεύχος Β') Υπουργική Απόφαση «Περί κολυμβητικών δεξαμενών μετά οδηγιών κατασκευής και λειτουργίας αυτών» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τις υπ.α ρ. Γ4/1150/1976 (Φ.Ε.Κ. 937/17-7-1976 τεύχος Β') και ΔΥΤ2/80825/2005 (Φ.Ε.Κ. 120/2-2-2006 τεύχος Β') όμοιες Υπουργικές Αποφάσεις
- Άδεια Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων και τέλεσης αγώνων σε αυτές, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ. αρ. οικ. 46596/22-11-2004 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Φ.Ε.Κ. 1793/6-12-2004 τεύχος Β')

Άρθρο 10

ΗΜΕΡΕΣ – ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το Δημοτικό κολυμβητήριο Χαϊδαρίου λειτουργεί :

- **Καθημερινές (Δευτέρα – Παρασκευή) από 6.00 ως 23.30**
- **Σάββατο από 06.00 έως 19.00**

Οι ώρες λειτουργίας καθορίζονται ειδικότερα αφού ληφθούν υπόψη τα σχολικά προγράμματα, τα προγράμματα της Γ.Γ.Α., τα προγράμματα του Δήμου Χαϊδαρίου και οι προπονήσεις των αθλητικών σωματείων που δραστηριοποιούνται στα αθλήματα της πισίνας.

Για τη λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, πέραν του ωραρίου των δημοτικών Κολυμβητηρίων, η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών με απόφασή της, εισηγείται στο Γ.Γ. Περιφέρειας σύμφωνα με το Νόμο 1188/81 άρθρο 89, για τις ώρες λειτουργίας και παίρνει τη σχετική έγκριση. Χωρίς έγκριση του Γ.Γ. της Περιφέρειας η λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου πέραν του ωραρίου των Δημόσιων υπηρεσιών είναι παράνομη και απαγορεύεται.

Τις ημέρες **Σάββατο, Κυριακή και αργίες** το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου δύναται να λειτουργεί για τη διεξαγωγή αγώνων. Το ωράριο των ημερών αυτών καθορίζεται με απόφαση της Διεύθυνσης Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών υπηρεσιών και σύμφωνα με το πρόγραμμα των αγώνων.

Άρθρο 11

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΕΡΓΑ – ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ

1. Η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών εκπονεί προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων της Διεύθυνσης, συμπεριλαμβανομένου του Δημοτικού Κολυμβητηρίου για κάθε οικονομικό έτος, το οποίο αρχίζει την 1^η Ιανουαρίου και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου κάθε έτους.
2. Σχετικά με τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, τα δάνεια, την περιουσία και την εν γένει διαχείριση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου ισχύουν οι διατάξεις που αφορούν τους Δήμους.
3. Για τα έργα και τις μελέτες έργων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου του παρόντος Κανονισμού εφαρμόζονται οι διατάξεις περί έργων και μελετών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.
4. Οι προμήθειες του Δημοτικού Κολυμβητηρίου του παρόντος Κανονισμού εκτελούνται σύμφωνα με τις κάθε φορά ισχύουσες διατάξεις περί προμηθειών των Ο.Τ.Α.
5. Κατά την εκτέλεση του Προϋπολογισμού στη διάρκεια του οικονομικού έτους, η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών έχει ιδιαίτερη υποχρέωση να μεριμνά για την κάλυψη των δαπανών που αποσκοπούν στη βασική εκπλήρωση του σκοπού του Δημοτικού Κολυμβητηρίου και να ενεργεί την εν γένει διαχείριση με πιστή τήρηση των διαδικασιών που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 12

ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

Η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών υπηρεσιών και κατ' επέκταση το τμήμα κολυμβητηρίου, δρομολογεί όλες τις ενδεδειγμένες ενέργειες που αποσκοπούν στην προβολή, διαφήμιση και επικοινωνία, όπως η δημιουργία ιστοσελίδας, Facebook και άλλων μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

Τέλος η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών είναι υπεύθυνη για τη σχεδίαση, εκτύπωση και διάθεση φυλλαδίων και λοιπού εντύπου ενημερωτικού υλικού, καθώς επίσης και για πάσης φύσεως παρουσιάσεις και διαφημίσεις.

Άρθρο 13

ΧΡΗΣΗ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ – ΔΙΑΘΕΣΗ ΟΡΓΑΝΩΝ ΣΕ ΑΘΛΗΤΕΣ, ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ, ΦΟΡΕΙΣ

1. Κάθε υπηρεσία Δημόσια, ΝΠΔΔ ή Ν Π Ι Δ, αθλητικός φορέας (Ομοσπονδία, Σωματείο), ιδιωτικός φορέας και άτομο που επιθυμεί να κάνει χρήση των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου απευθύνεται εγγράφως, τουλάχιστον δύο (2) μήνες νωρίτερα στη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών η οποία αποφασίζει και απαντά εγγράφως σε κάθε αίτημα.
2. Η απάντηση πρέπει να δίνεται το συντομότερο δυνατό, οπωσδήποτε πριν την πραγματοποίηση της εκδήλωσης και πάντως όχι αργότερα από δεκαπέντε (15) ημέρες.
3. Η χρήση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου από τους αθλούμενους θα γίνεται με την καταβολή αντιτίμου, όπως αυτό καθορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και κατόπιν έκδοσης Ατομικού Δελτίου Εισόδου για κάθε αθλούμενο.

Άρθρο 14

ΧΡΗΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΧΩΡΩΝ

ΧΩΡΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ-ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Ο χώρος της γραμματείας χρησιμοποιείται με στόχο την καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών σε ζητήματα ενημέρωσης, εγγραφών, πληρωμών, παραπόνων και ελέγχου. Εντός των γραφείων της γραμματείας απαγορεύεται αυστηρά η πρόσβαση σε άπαντες, πλην των εργαζομένων στις θέσεις γραμματειακής υποστήριξης.

ΧΩΡΟΣ ΙΑΤΡΕΙΟΥ

Ο χώρος του ιατρείου χρησιμοποιείται αυστηρά και μόνο για τις ανάγκες παροχής πρώτων βοηθειών όλων των ατόμων που βρίσκονται εντός του Κολυμβητηρίου (προσωπικού, αθλούμενων συνοδών, παραγόντων, προπονητών κ.λπ.) αλλά και για την κάλυψη πρώτων βοηθειών (στα πλαίσια των δυνατοτήτων) στους πλησίον χώρους του Κολυμβητηρίου. Στο φαρμακείο μετά το πέρας παροχής πρώτων βοηθειών προς όσους έχουν ανάγκη, παραμένει αυστηρά μόνο το νοσηλευτικό προσωπικό, το οποίο έχει και την πλήρη ευθύνη για τη φροντίδα, αποστείρωση, σωστή χωροθέτηση του εξοπλισμού και λειτουργία του. Το νοσηλευτικό προσωπικό πρέπει:

- να τηρεί και να συμπληρώνει λεπτομερώς το βιβλίο συμβάντων
 - να φροντίζει για την ανανέωση του απαιτούμενου εξοπλισμού του χώρου με φάρμακα, φαρμακευτικά εξαρτήματα και υλικό απαραίτητο για τη λειτουργία του σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο του κολυμβητηρίου
- Απαγορεύεται η αποθήκευση στο συγκεκριμένο χώρο αντικειμένων, εξοπλισμού, εργαλείων κ.λ.π., που δεν έχουν σχέση με την παροχή πρώτων βοηθειών. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση του χώρου για ύπνο.

ΧΩΡΟΣ ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΟΥ

Ο χώρος του μηχανοστασίου πρέπει να παραμένει μόνιμα κλειδωμένος και απαγορεύεται αυστηρά η πρόσβαση σε μη εξειδικευμένο προσωπικό. Άδεια πρόσβασης στο χώρο μπορούν να έχουν μόνο

- Ο υπεύθυνος συντήρησης του Κολυμβητηρίου
- Εξειδικευμένο προσωπικό σε μηχανολογικά θέματα του Δήμου
- Εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση

Για το χώρο του μηχανοστασίου θα πρέπει να τηρούνται όλοι κανόνες ασφαλείας και όλες οι προϋποθέσεις που ορίζονται σύμφωνα με τους οικείους νόμους για την λειτουργία του. Επίσης θα πρέπει να τηρείται και να ενημερώνεται βιβλίο εργασιών που θα περιέχει όλες τις τυχόν εργασίες και τις διαδικασίες χλωρίωσης και καθαρισμού της πισίνας.

Τα κλειδιά του μηχανοστασίου πρέπει να βρίσκονται στην κατοχή μόνο όσων έχουν άδεια πρόσβασης στο μηχανοστάσιο καθώς και στη Διεύθυνση.

ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Οι χώροι των γραφείων διοίκησης στεγάζουν τους διοικητικούς υπάλληλους του Κολυμβητηρίου, προκειμένου να καλύπτονται όλες οι ανάγκες για διοικητικές εργασίες.

Οι χώροι της αποθήκης πρέπει να παραμένουν πάντα κλειδωμένοι. Απαγορεύεται αυστηρά η πρόσβαση σε άτομα που δεν ανήκουν στο προσωπικό του Κολυμβητηρίου, της Διεύθυνσης ή του Δήμου. Δυνατότητα πρόσβασης στο χώρο των αποθηκών έχουν:

- Ο υπεύθυνος συντήρησης του Κολυμβητηρίου
- Το προσωπικό καθαριότητας του Κολυμβητηρίου
- Οι φύλακες του Κολυμβητηρίου
- Κατόπιν σύμφωνης γνώμης του Προϊστάμενου, οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης και του Δήμου

Άρθρο 15

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Ο Δήμος Χαϊδαρίου μπορεί να μισθώνει το χώρο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου που προορίζεται για

χρήση κυλικείου, κατόπιν προκήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού, προς εξυπηρέτηση του κοινού και των αθλουμένων κατά τη διάρκεια τέλεσης προπονήσεων, αγώνων και πάσης φύσεως εκδηλώσεων.

Οι ώρες και ημέρες λειτουργίας του κυλικείου θα ακολουθούν το ωράριο λειτουργίας του κολυμβητηρίου, εκτός αν καθορίζεται διαφορετικά στους συμβατικούς όρους. Σε κάθε περίπτωση απαραίτητος συμβατικός όρος για τη μίσθωση του κυλικείου αποτελεί ο καθαρισμός:

- των κοινοχρήστων εξωτερικών τουαλετών πλησίον του κυλικείου
- του χώρου τοποθέτησης τραπεζοκαθισμάτων
- της κεντρικής σκάλας εισόδου στις κερκίδες (δίπλα στο κυλικείο)
- των κερκίδων
- των κάδων σκουπιδιών των κερκίδων

Άρθρο 16

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ (ΠΙΣΙΝΑΣ–ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟΥ)

Τα αθλητικά σωματεία που προπονούνται σε τακτικές ώρες και ημέρες στους χώρους άθλησης του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, για τη συμμετοχή τους σε αγώνες των Τοπικών, Περιφερειακών, Πανελληνίων και Διεθνών πρωταθλημάτων, έχοντας ή μη ως έδρα τους το Δημοτικό κολυμβητήριο Χαϊδαρίου, υποβάλουν έγγραφο αίτημα για τη χρήση των χώρων στη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών υπηρεσιών πριν την έναρξη της αθλητικής περιόδου και συγκεκριμένα από 1 Ιουλίου έως 31 Αυγούστου.

Η Διεύθυνση εγκρίνει-κατανέμει τις ώρες κατά ημέρα και εβδομάδα για κάθε άθλημα, τμήμα και Σωματείο και γνωστοποιεί το πρόγραμμα στα σωματεία που έχουν υποβάλλει αίτημα.

Το πρόγραμμα αυτό τροποποιείται μόνο με νεότερη απόφαση της Διεύθυνσης και του τμήματος Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.

Με Απόφαση της η Διεύθυνση ορίζει τις ώρες και τις ημέρες προπόνησης κάθε Σωματείου και διαβιβάζει την έγγραφη απόφασή της για εφαρμογή.

Ο Προϊστάμενος του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου ανακοινώνει με ευθύνη του το πρόγραμμα αυτό στους υπαλλήλους και είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των προγραμμάτων.

Αλλαγές στις ώρες προπονήσεων γίνονται μόνο κατόπιν απόφασης της Διεύθυνσης και αφού έχει προηγηθεί έγγραφο αίτημα του/των Σωματείου/ων προς αυτή, όπου αιτιολογούνται πλήρως οι λόγοι για τους οποίους πρέπει να γίνουν οι αλλαγές.

Ο Προϊστάμενος μπορεί να ματαιώσει ή να τροποποιήσει προπόνηση Σωματείου μόνο αν έχει εξουσιοδότηση - εντολή από τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

Η Διεύθυνση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, όταν χορηγούνται ώρες προπόνησης, πρέπει να φροντίζει να υπάρχουν ώρες για προγράμματα της Γ.Γ.Α. (μαζικός αθλητισμός, ταλέντα), για άτομα με ειδικές ανάγκες, για μεμονωμένα άτομα και κοινό που δύνανται να κάνουν χρήση.

Στις παραπάνω περιπτώσεις που υπάρχει έγγραφο αίτημα χρήσης χώρων άθλησης από μεμονωμένα άτομα, υπεύθυνος και αρμόδιος για παραχώρηση είναι ο Προϊστάμενος του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, ο οποίος έχει την ευθύνη για την ομαλή λειτουργία του σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

Στις περιπτώσεις κατάρτισης προγραμμάτων αγώνων το αίτημα – πρόγραμμα υποβάλλεται στη Διεύθυνση από την αντίστοιχη Ομοσπονδία που οργανώνει τους αγώνες ή από τον διοργανωτή σύλλογο δύο (2) μήνες νωρίτερα. Η Διεύθυνση με απόφαση της παραχωρεί τη χρήση του χώρου, σύμφωνα με το πρόγραμμα αγώνων που καταθέτει ο διοργανωτής.

Άρθρο 17

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ, ΑΘΛΗΤΩΝ - ΠΡΟΠΟΝΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΟΝΤΩΝ ΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟ ΣΕ ΚΑΘΕ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟΥ

Για να επιτραπεί η είσοδος σε οποιονδήποτε στον αθλητικό χώρο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου πρέπει:

1. Κάθε ομάδα αθλητών να συνοδεύεται από τον υπεύθυνο προπονητή.
2. Η εμφάνιση των αθλητών πρέπει να έχει τα κατάλληλα και απαραίτητα μέσα για την προπόνηση, όπως σκουφάκια και σαγιονάρες για όλους και ολόσωμα μαγιό για τις γυναίκες.
3. Στην αρχή της προπονητικής περιόδου υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Αθλητικού Σωματείου στην οποία αναφέρει ότι όλοι οι αθλητές του έχουν εξετασθεί από ιατρούς α) όπως ορίζουν οι κανονισμοί της Κ.Ο.Ε. για την έκδοση δελτίου αθλητή και δύνανται να προπονούνται και να συμμετέχουν σε αθλητικές εκδηλώσεις και β) για όσους δεν κατέχουν δελτίο αθλητή, σύμφωνα με τα όσα ορίζει ο κανονισμός για τα μέλη των δημοτικών προγραμμάτων στο κολυμβητήριο. Τη δήλωση αυτή υπογράφει ο πρόεδρος του Σωματείου. Στην υπεύθυνη δήλωση επισυνάπτεται ονομαστική κατάσταση των αθλητών του συλλόγου. Σε περίπτωση παρουσίας σε προπόνηση νέων αθλητών, το Σωματείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει εκ νέου υπεύθυνη δήλωση ότι οι συγκεκριμένοι αθλητές

ανήκουν στο Σωματείο, έχουν εξετασθεί από ιατρούς και δύνανται να προπονούνται. Το προσωπικό του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν συμβάντα στην προπόνηση των αθλητών.

4. Στην αρχή της προπονητικής περιόδου υποβάλλονται από τα αθλητικά σωματεία τα παρακάτω επίσημα έγγραφα:

- α) Ονομαστική κατάσταση των προπονητών που εργάζονται σε όλα τα τμήματα του συλλόγου
- β) Ονομαστική κατάσταση του εν ενεργεία Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου με βάση τις πρόσφατες αρχαιρεσίες του και πρακτικό της σύστασης του Δ.Σ. σε σώμα.
- γ) Ονομαστική κατάσταση τριών ατόμων, μελών του διοικητικού συμβουλίου του Συλλόγου που θα λάβουν άδεια εισόδου εντός του αγωνιστικού χώρου
- δ) Ονομαστική κατάσταση νοσηλευτριών του Συλλόγου, αρμοδίων για την παροχή πρώτων βοηθειών κατά τη διάρκεια προγραμμάτων που υλοποιούνται εκτός των χρονικών ορίων λειτουργίας των Δημοτικών Προγραμμάτων
- ε) Ονομαστική κατάσταση υπαλλήλων καθαριότητας του συλλόγου, για διατήρηση της υγιεινής και καθαριότητας των χώρων όταν υλοποιούνται προγράμματα εκτός των χρονικών ορίων λειτουργίας των Δημοτικών Προγραμμάτων
- στ) Ονομαστική κατάσταση προπονητών που δύνανται να χρησιμοποιηθούν για τις ανάγκες των Δημοτικών Προγραμμάτων (εφόσον ζητηθεί από την Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών)

5. Οι προπονητές είναι υποχρεωμένοι να συνοδεύουν τους αθλητές τους και να παραμένουν μέχρι την αποχώρησή τους από τους αθλητικούς χώρους. Επίσης είναι υπεύθυνοι για: α) την τήρηση των κανονισμών από τους αθλητές τους, β) την ευπρεπή συμπεριφορά των αθλητών τους, γ) για τυχόν ατυχήματα που θα τους συμβούν κατά την ώρα προπόνησης ή παραμονής τους στους χώρους άθλησης.

Ουδείς αθλητής ή μεμονωμένο άτομο μπορεί να κάνει χρήση των χώρων και ιδιαίτερα των αθλητικών οργάνων, χωρίς την επίβλεψη του αρμόδιου προπονητή, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα.

Όταν εισέρχονται σε χώρους άθλησης άτομα χωρίς την κατάλληλη αθλητική περιβολή και ανήκουν σε συγκεκριμένο σύλλογο που προπονείται, την ευθύνη απομάκρυνσης έχει ο Σύλλογος. Όταν εισέρχονται άτομα εκτός των συλλόγων που προπονούνται στα Δημοτικά Προγράμματα, τότε την ευθύνη έχει ο υπάλληλος του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου που βρίσκεται στον συγκεκριμένο χώρο άθλησης.

5. Ανάρμοστη συμπεριφορά αθλητών, παραγόντων ή μεμονωμένων αθλούμενων, μπορεί να προκαλέσει την απαγόρευση χρήσης ή εισόδου στους χώρους άθλησης του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, με απόφαση της Διοίκησης Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 18

ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΝΕΟΥ ΜΕΛΟΥΣ

Απαραίτητο στοιχείο για την είσοδο είτε των αθλητών των σωματείων, είτε μεμονωμένων ατόμων, είτε ατόμων που μετέχουν σε προγράμματα της Γ.Γ.Α., είτε στα Δημοτικά Προγράμματα, που προπονούνται σε κάθε αθλητικό χώρο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου είναι το ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΙΣΟΔΟΥ (Α.Δ.Ε.)

Το Α.Δ.Ε. είναι περιουσιακό στοιχείο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου και φέρει τα χαρακτηριστικά:

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΟΥ ΕΚΔΟΤΗ (ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ-ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΡΙΟ)
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ
- ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΘΛΗΤΗ ή ΑΘΛΟΥΜΕΝΟΥ
- ΑΘΛΗΜΑ ή ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
- ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ (για κάθε περίοδο εκδίδεται νέο Α.Δ.Ε. Μετά τη λήξη της αθλητικής περιόδου το Α.Δ.Ε. επιστρέφεται στη Διεύθυνση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου).
- ΚΑΘΕ ΑΛΛΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ που κρίνεται απαραίτητο.

Για την έκδοση ατομικού δελτίου εισόδου στους αθλητές των σωματείων, απαιτείται πρωτίστως το Σωματείο να έχει συμμορφωθεί με την πρόταση αρ. 3 του άρθρου 15 του παρόντος κανονισμού λειτουργίας. Υπεύθυνο για την έκδοση του παραπάνω δελτίου είναι το Σωματείο με δικά του έξοδα.

Για την έκδοση ατομικού δελτίου εισόδου στα μέλη των Δημοτικών Προγραμμάτων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου απαιτούνται:

- Ιατρικές γνωματεύσεις από Καρδιολόγο, Δερματολόγο και Παιδίατρο για παιδιά από τριάμισι έως και οκτώ ετών (με ισχύ ενός έτους από την ημερομηνία εξέτασης)
- Ιατρικές γνωματεύσεις από Καρδιολόγο, Δερματολόγο για παιδιά από εννέα ετών και άνω καθώς και ενήλικες (με ισχύ ενός έτους από την ημερομηνία εξέτασης)
- Λογαριασμό Δ.Ε.Κ.Ο. ή βεβαίωση οικογενειακής κατάστασης (μόνο για τους δημότες)
- Δύο μικρές φωτογραφίες

- Πληρωμή εγγραφής και μηνιαίας συνδρομής τρέχοντος μηνός ή πακέτου μηνών ή καθορισμένων επισκέψεων, όπως αυτή ορίζεται βάση της πιο πρόσφατης τιμολογιακής πολιτικής έχει ψηφίσει το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Χαϊδαρίου.
 - Καθορισμός προγράμματος ή χρονικής ζώνης κολύμβησης από τον υπεύθυνο αθλητικών προγραμμάτων ή τη γραμματεία
 - Υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζουν επίπλευση και ότι ενημερωθήκαν και συμφωνούν με τους όρους του κανονισμού λειτουργίας
- Σε περίπτωση που δεν πληρείται κάποια από τις παραπάνω προϋποθέσεις, απαγορεύεται αυστηρά η κολύμβηση στις πισίνες του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.

Άρθρο 19

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΘΛΟΥΜΕΝΩΝ

- Μεμονωμένων ατόμων
- Αθλητικών συλλόγων με υπεύθυνο προπονητή
- Σχολικών προγραμμάτων
- Προγραμμάτων Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού (Μαζικού Αθλητισμού και Ταλέντα)
- Λοιπών φορέων
- Δημοτικών Προγραμμάτων

Κάθε προπονητής, υπεύθυνος Συλλόγου, αθλητές και μεμονωμένα άτομα, είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν τις υποδείξεις του προσωπικού του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου

Η συμπεριφορά τους πρέπει να είναι κόσμια. Για κάθε παράπονο ή πρόβλημα που έχουν, απευθύνονται προφορικά στους υπαλλήλους γραμματειακής υποστήριξης, στον προϊστάμενο, στον Διευθυντή της Υπηρεσίας, στον Εντεταλμένο Σύμβουλο και αν δεν υπάρχει δυνατότητα επίλυσης, εγγράφως στη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 20

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΑΠΟ ΦΘΟΡΕΣ

1. Ο κάθε αθλητής ή άτομο γενικά πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλεί φθορές κατά τη χρήση των χώρων άθλησης του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, των αποδυτηρίων, των οργάνων που βρίσκονται στους χώρους του και γενικά σε όλες τις εγκαταστάσεις του.

2. Οι εσκεμμένες φθορές των οργάνων και γενικά των εγκαταστάσεων του χώρου άθλησης από αθλητές, προπονητές και αθλητικούς παράγοντες, τιμωρούνται οπωσδήποτε.

Η τιμωρία είναι η αποκατάσταση των φθορών καθώς και η προσωρινή ή οριστική αποβολή του αθλητή, προπονητή ή αθλητικού παράγοντα ή μεμονωμένου ατόμου, από τις εγκαταστάσεις του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου. Ανάλογα με τις περιστάσεις, η ίδια ή άλλη τιμωρία επιβάλλεται στο Σύλλογο όπου ανήκει ο αθλητής, προπονητής ή αθλητικός παράγοντας. Η υποτροπή θεωρείται επιβαρυντική περίπτωση και τιμωρείται ακόμα και με επιβολή προστίμου από Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, έως και δεκαπλάσιου της μηνιαίας συνδρομής μέλους Δημοτικών Προγραμμάτων, ασχέτως αν αθλείται σε αυτά ή σε Σύλλογο.

Αρμόδια για την επιβολή τιμωρίας είναι η Διοίκηση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, που επιλαμβάνεται άμεσα μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης. Ο ενδιαφερόμενος σύλλογος ή μεμονωμένο άτομο μπορεί να υποβάλει γραπτώς τις απόψεις του στη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

3. Σε κάθε περίπτωση φθορών, εσκεμμένων ή μη, το μεμονωμένο άτομο ή ο σύλλογος στον οποίο ανήκει ο αθλητής, προπονητής ή αθλητικός παράγοντας που τις προκάλεσε, υποχρεούται σε άμεση αποκατάσταση με δικές του δαπάνες, εκτός εάν η φθορά οφείλεται στη συνήθη και κατά προορισμό χρήση οργάνων και γενικά των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.

Άρθρο 21

ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΠΡΟΠΟΝΗΣΕΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ Ή ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ

1. Κάθε Αθλητικό Σωματείο ή Σύλλογος ή μεμονωμένο άτομο που προπονείται σε χώρο άθλησης του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των αποδυτηρίων.

2. Ακόμη δύναται να έχει στη διάθεσή του στο χώρο που προπονείται, όλα τα όργανα π.χ. διαδρομές κολύμβησης, εστίες της υδατοσφαίρισης, κ.λπ., όργανα που βρίσκονται μόνιμα στο Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου και αποτελούν απαραίτητο εξοπλισμό.

3. Όργανα που φυλάσσονται στις αποθήκες του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου παραδίδονται προς χρήση από τον αρμόδιο υπάλληλο και ο υπεύθυνος του Συλλόγου ή το μεμονωμένο άτομο υπογράφει σε σχετικό βιβλίο την παραλαβή τους. Μετά το πέρας της προπόνησης επιστρέφουν το υλικό αυτό στον υπεύθυνο υπάλληλο και ξεχρεώνεται από το σχετικό βιβλίο.

4. Το προσωπικό του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου δεν είναι αρμόδιο ή υπεύθυνο να τοποθετεί, μετακινεί ή μεταφέρει τα αθλητικά όργανα κατά τη διάρκεια της προπόνησης εκεί που ο χρήστης θέλει. Αυτό είναι ευθύνη του προπονητή και των αθλητών του Συλλόγου ή των μεμονωμένων ατόμων. Διαδρομές και τέρματα στο χώρο της πισίνας κατά τη διάρκεια και μετά το πέρας της προπόνησης, μετακινούνται από τους υπεύθυνους των συλλόγων (προπονητές, παράγοντες, υπάλληλους) με τη βοήθεια των υπαλλήλων φύλαξης του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου. Μετά το τέλος των προπονήσεων και των αγώνων οι χώροι ελευθερώνονται και παραδίδονται στον υπάλληλο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου.
5. Απαραίτητος όρος για τη διεξαγωγή προπονήσεων είναι η ύπαρξη αναγκαίου προσωπικού που απαιτείται για την ασφαλή διεξαγωγή του. Στις περιπτώσεις που δεν εργάζεται το προσωπικό του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου (π.χ. λόγω απεργίας ή αργίας ή εορτών κ.λπ.) απαγορεύεται η διεξαγωγή προπονήσεων ομάδων ή ατόμων και γενικά η χρήση των χώρων του.
6. Εάν για οποιονδήποτε λόγο το νερό της πισίνας δεν είναι κατάλληλο για χρήση από άποψη Υγιεινής (π.χ. υπερβολική ποσότητα χλωρίου ή έλλειψη χλωρίου ή μη σωστή απολύμανση) και γενικά δεν συντρέχουν οι όροι που θέτει η Διεύθυνση Υγιεινής για χρήση δεξαμενών Κολυμβητηρίου, ο αρμόδιος υπάλληλος ή ο ορισμένος εξωτερικός συνεργάτης, εισηγείται στη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, να διακοπεί η χρήση της κολυμβητικής δεξαμενής μέχρι την πλήρη αποκατάσταση του προβλήματος.
7. Εφόσον χρησιμοποιούνται οι κολυμβητικές δεξαμενές από άτομα μη ενταγμένα στη δύναμη των Αθλητικών Συλλόγων (π.χ. μαζική άθληση, κοινό, προγράμματα αποκατάστασης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η παρουσία ναυαγοσώστη, ενώ για τα παιδικά Δημοτικά - Συλλόγων προγράμματα, ως ναυαγοσώστης ορίζεται ο εκάστοτε προπονητής του τμήματος με ειδικότητα κολύμβησης και πιστοποίηση ναυαγοσώστη. Ο αριθμός των παρόντων ναυαγοσωστών είναι συνάρτηση του αριθμού των αθλουμένων, έτσι ώστε να διασφαλίζεται κατά το μέγιστο δυνατό η συνεχής εποπτεία και έγκαιρη αντιμετώπιση τυχόν περιστατικών.
8. Το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου είναι υποχρεωμένο να διαθέτει επαρκώς εξοπλισμένο χώρο ιατρείου και νοσηλευτικό προσωπικό, όλες τις ώρες λειτουργίας των Δημοτικών προγραμμάτων και με τη λήξη αυτών, στην περίπτωση που εξακολουθούν προγράμματα των Συλλόγων, την υποχρέωση αναλαμβάνουν οι εκάστοτε Σύλλογοι.
9. Κανόνες - υποχρεώσεις των χρηστών του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, μπορούν να ορίζονται με απόφαση της Διεύθυνσης Κολυμβητηρίου, κάθε έτος με ημερομηνία έναρξης την 1η Σεπτεμβρίου.

Άρθρο 22

ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ

1. Για να διεξαχθεί οποιοσδήποτε επίσημος αγώνας, Διεθνής, Πανελλήνιος, Περιφέρειας, Τοπικού Πρωταθλήματος, απαιτείται ΑΔΕΙΑ ΑΓΩΝΑ που εκδίδεται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση φορέα, με μέριμνα του διοργανωτή των αγώνων ή του γηπεδούχου Σωματείου ή της οικείας Ομοσπονδίας.
2. Υπεύθυνος για την έκδοση είναι ο διοργανωτής του αγώνα ή το γηπεδούχο Σωματείο.
3. Ο Διοργανωτής αιτείται εγγράφως άδεια διεξαγωγής αγώνα στις εγκαταστάσεις του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου από τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, δύο (2) μήνες νωρίτερα από την προκαθορισμένη ημερομηνία τέλεσης. Αντίστοιχα η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών πρέπει να απαντήσει εγγράφως προς τον διοργανωτή το συντομότερο δυνατό και όχι αργότερα από χρονικό διάστημα 15 ημερών από την ημερομηνία κατάθεσης του αιτήματος. Μαζί με την έγκριση διεξαγωγής αγώνα στο Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου από τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, καθορίζονται ενδεχομένως και οι ειδικότεροι όροι χρήσης.
4. Ο διοργανωτής του αγώνα αφού εξασφαλίσει την έγγραφη άδεια, την ημερομηνία και ώρα που επιθυμεί από τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών, προβαίνει στις ενέργειες έκδοσης ΑΔΕΙΑΣ ΑΓΩΝΑ.
5. Η ΑΔΕΙΑ ΑΓΩΝΑ γνωστοποιείται στο Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου τουλάχιστον 7 ημέρες πριν από τη διεξαγωγή του.
6. Χωρίς άδεια αγώνα ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η διεξαγωγή οποιουδήποτε επίσημου αγώνα.
7. Για τη διεξαγωγή σχολικών αγώνων, φιλικών αγώνων, ημερίδων ή άλλου τύπου φιλικών εκδηλώσεων απαιτείται η υποβολή γραπτού αιτήματος εκ μέρους του διοργανωτή ή του γηπεδούχου Σωματείου προς τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών για τη διάθεση των εγκαταστάσεων, τουλάχιστον δύο (2) μήνες πριν την διεξαγωγή της εκδήλωσης. Η Διοίκηση θα απαντήσει γραπτώς, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή του σχετικού αιτήματος, καθορίζοντας ενδεχομένως και τους ειδικότερους όρους χρήσης. Απαραίτητος όρος για τη διεξαγωγή οποιουδήποτε αγώνα είναι η υποχρέωση του εκάστοτε διοργανωτή να εξασφαλίσει την ύπαρξη αναγκαίου προσωπικού που απαιτείται για την ασφαλή διεξαγωγή του.
8. Μετά το πέρας της διοργάνωσης ο διοργανωτής υποχρεούται να παραδώσει το Κολυμβητήριο σε άρτια κατάσταση, καθαριότητα, ευταξία, αισθητική και να αποκαταστήσει τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν κατά τη διάρκεια της.
9. Όλοι οι αγώνες διεξάγονται σύμφωνα με τις προκηρύξεις των Ομοσπονδιών και τους κανονισμούς του κάθε αθλήματος.

10. Η Διεύθυνση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου φροντίζει ώστε να υπάρχουν στο Κολυμβητήριο όλες οι προϋποθέσεις για την ομαλή διεξαγωγή του αγώνα.
11. Η αρχή που εκδίδει την ΑΔΕΙΑ ΑΓΩΝΑ για τη διεξαγωγή Εθνικών Πρωταθλημάτων, Διεθνών Αγώνων κ.λπ. κοινοποιεί τη σχετική άδεια στο Αστυνομικό Τμήμα που έχει δικαιοδοσία στον αθλητικό χώρο διεξαγωγής του αγώνα για να πάρει μέτρα προς αποφυγή βίας, φθορών, κ.λπ.
12. Μια ώρα πριν την έναρξη κάθε αγώνα παραδίδονται για χρήση τα αποδυτήρια, ο χώρος του φαρμακείου, τα κλειδιά, χρονόμετρα και ότι άλλο όργανο χρειασθεί, από τον υπάλληλο του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου στον υπεύθυνο της διοργάνωσης ή των σωματείων.
13. Με την έναρξη του αγώνα εφαρμόζονται οι κανονισμοί του κάθε αθλήματος και το προσωπικό δεν έχει καμία αρμοδιότητα στον αγωνιστικό χώρο.
14. Σε περίπτωση κάποιας ζημιάς σε λαμπτήρες, ταμπλό κ.λπ. εξοπλισμό, όπου απαιτείται η παρέμβαση του προσωπικού του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, επιτρέπεται μετά την άδεια του Αλυτάρχη του αγώνα και αφού έχει διακοπεί ο αγώνας η είσοδος του υπαλλήλου προκειμένου να γίνει αποκατάσταση της ζημιάς.
15. Για τους αγώνες υποχρέωση και ευθύνη του Σωματείου ή της Ομοσπονδίας είναι να έχει καθ' όλη τη διάρκεια διεξαγωγής του αγώνα ιατρό-νοσοκόμο, φάρμακα και αυτοκίνητο μεταφοράς ασθενών με οδηγό.
16. Εάν για οποιοδήποτε λόγο το νερό της πισίνας δεν είναι κατάλληλο για χρήση από άποψη ΥΓΙΕΙΝΗΣ (π.χ. υπερβολική ποσότητα χλωρίου ή έλλειψη χλωρίου ή μη σωστή απολύμανση) και γενικά δεν υπάρχουν οι όροι που θέτει η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ για χρήση δεξαμενών κολυμβητηρίου, ο αρμόδιος υπάλληλος (Συντηρητής πισίνας) εισηγείται στη Διεύθυνση Νεολαίας και Πολιτιστικών Υπηρεσιών και ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η χρήση της πισίνας.
17. Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε κάθε αθλητή που προηγουμένως δεν έχει κάνει ντους, δεν έχει εισέλθει στην ειδική λεκάνη απολύμανσης και δεν φοράει σκουφάκι και σαγιονάρες.

Άρθρο 23

ΚΑΝΟΝΕΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

1. Οι αθλούμενοι, οι γονείς, οι συνοδοί, οι επισκέπτες, οι θεατές και οι λοιποί παρευρισκόμενοι είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν όλους τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας κατά τη χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών καθώς και των υπολοίπων χώρων του Κολυμβητηρίου.
2. Οι αθλούμενοι κατά την είσοδο τους στις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου υποχρεούνται να επιδεικνύουν το Ατομικό Δελτίο Εισόδου στη γραμματεία και στους επόπτες ασφαλείας, όποτε αυτό ζητηθεί από αυτούς.
3. Απαγορεύεται η είσοδος στον χώρο των κολυμβητικών δεξαμενών σε άτομα μικρότερα των 16 ετών (με επίδειξη ταυτότητας), χωρίς τη συνοδεία γονέα (εφόσον ανήκουν στα προγράμματα κοινού) ή παρουσία προπονητή (εφόσον πρόκειται για αθλητές).
4. Οι γονείς-συνοδοί είναι υποχρεωμένοι να παραμένουν στις εξέδρες του Κολυμβητηρίου καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.
5. Απαγορεύεται αυστηρά η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε όσους δεν γνωρίζουν επίπλευση.
6. Απαγορεύεται η είσοδος του κοινού στις κολυμβητικές δεξαμενές χωρίς την παρουσία ναυαγοσώστη.
7. Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε άτομα επιληπτικά ή σε άτομα που πάσχουν από ίωση, μεταδοτική νόσο, δερματικές παθήσεις, καθώς και σε άτομα με εκτεταμένες εκδορές και ανοιχτά τραύματα.
8. Απαγορεύεται η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές σε άτομα που έχουν λάβει το τελευταίο γεύμα σε χρόνο μικρότερο των τριών (3) ωρών από την εκτέλεση της δραστηριότητας ή έχουν καταναλώσει αλκοολούχα ποτά.
9. Οι αθλούμενοι κατά την παραμονή τους στα αποδυτήρια απαγορεύεται να περιφέρονται με παπούτσια, να κυκλοφορούν ή να κάνουν ντους γυμνοί και να ξυρίζονται σε όλα τα μέρη του σώματός τους.
10. Απαγορεύεται η σπατάλη νερού, και η άσκοπη παραμονή στα αποδυτήρια και περιμετρικά της πισίνας.
11. Δεν επιτρέπεται η είσοδος στα αποδυτήρια σε άτομα που δεν κολυμπούν (εκτός συνοδών).
12. Η χρήση τουαλέτας και κατόπιν ντους από όλους ανεξαιρέτως τους αθλούμενους πριν την είσοδο τους στις κολυμβητικές δεξαμενές είναι υποχρεωτική. Αν κατά τη διάρκεια της προπόνησης γίνει χρήση τουαλέτας, επιβάλλεται να γίνει εκ νέου χρήση ντους πριν την επιστροφή στον χώρο των κολυμβητικών δεξαμενών για τη συνέχιση της προπόνησης.
13. Η είσοδος προς τις κολυμβητικές δεξαμενές, επιτρέπεται μόνο μέσα από τις δεξαμενές απολύμανσης ποδιών, με σαγιονάρες, σκουφάκι και κολυμβητικό μαγιό.
14. Δεν επιτρέπεται η χρήση της πισίνας κατά τη διάρκεια της εμμήνου ρήσης.
15. Δεν επιτρέπεται η χρήση αντηλιακών και κάθε είδους λιπαντικών ουσιών.
16. Απαγορεύεται η ούρηση εντός των κολυμβητικών δεξαμενών.
17. Απαγορεύεται το φτύσιμο, το πέταγμα νερού από το στόμα και η έκκριση βλέννας από τα ρουθούνια εντός των κολυμβητικών δεξαμενών. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιούνται τα κανάλια υπερχειλίσας που βρίσκονται περιφερειακά των κολυμβητικών δεξαμενών.
18. Δεν επιτρέπεται το κάθισμα επάνω στις διαδρομές των κολυμβητικών δεξαμενών, ούτε το τράβηγμα και το βούλιαγμα αυτών.
19. Δεν επιτρέπονται οι βουτιές και οι ασκήσεις άπνοης (στατικής και δυναμικής) κολύμβησης.

20. Δεν επιτρέπεται η χρήση μεγάλων πέδινων για κολύμβηση (πέδιλα καταδύσεων ή ψαροντούφεκου ή μεγάλου βάθους).
21. Κατά τη διάρκεια της κολύμβησης δεν επιτρέπεται οι κολυμβητές να φέρουν πάνω τους κοσμήματα, ρολόγια, αιχμηρά αντικείμενα, κ.λπ. προς αποφυγή τυχόν τραυματισμών.
22. Δεν επιτρέπεται η κολύμβηση στη διαδρομή ασφαλείας, όταν μέρος της πισίνας είναι κλειστό από το ισοθερμικό κάλυμμα.
23. Απαγορεύεται αυστηρά η κολύμβηση κάτω από το ισοθερμικό κάλυμμα.
24. Δεν επιτρέπονται οι φωνές, το τρέξιμο, τα κάθε μορφής παιχνίδια και η ηλιοθεραπεία σε όλους ανεξαιρέτως τους χώρους της εγκατάστασης και ιδιαίτερα γύρω από τις κολυμβητικές δεξαμενές.
25. Απαγορεύεται η χρήση γυαλινών αντικειμένων στο χώρο γύρω από τις κολυμβητικές δεξαμενές.
26. Απαγορεύεται η απόθεση χρημάτων, κοσμημάτων, λοιπών πολύτιμων πραγμάτων και αντικειμένων αξίας στα αποδυτήρια ή σε άλλους χώρους της εγκατάστασης. Η Διεύθυνση και το προσωπικό του Κολυμβητηρίου ουδεμία ευθύνη φέρουν για τυχόν απώλεια τους.
27. Η είσοδος στις κολυμβητικές δεξαμενές και περιμετρικά αυτών επιτρέπεται μόνο στους αθλούμενους, στους γυμναστές – προπονητές, στο προσωπικό του Κολυμβητηρίου και τους παράγοντες των συλλόγων που κατέχουν σχετική άδεια.
28. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο το νερό των κολυμβητικών δεξαμενών δεν είναι κατάλληλο για χρήση από άποψη υγιεινής (είτε λόγω υπερβολικής ποσότητας χλωρίου ή έλλειψης χλωρίου ή μη σωστής απολύμανσης, είτε επειδή δεν υπάρχουν γενικά οι όροι που θέτουν οι υγειονομικές διατάξεις για χρήση των κολυμβητικών δεξαμενών), ο υπεύθυνος συντήρησης εισηγείται την απαγόρευση της χρήσης τους.
29. Απαγορεύεται η είσοδος σε ζώα και κάθε μορφής κατοικίδια.
30. Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του Κολυμβητηρίου.
31. Απαγορεύεται η κατανάλωση τροφών (ιδιαίτερα μαστίχες και καραμέλες), καφέ και αλκοολούχων ποτών στο χώρο των κολυμβητικών δεξαμενών και στα αποδυτήρια.
32. Για κάθε πρόβλημα ή θέμα που ανακύπτει οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να απευθύνονται στο προσωπικό του Κολυμβητηρίου.
33. Πρόσωπα που δεν εφαρμόζουν τους Κανόνες Υγιεινής και Ασφαλείας σε όλους τους χώρους του Κολυμβητηρίου ή συμπεριφέρονται απρεπώς ή γενικότερα επιδεικνύουν ανάρμοστη συμπεριφορά θα δέχονται επίπληξη. Σε περίπτωση που δεν συμμορφώνονται θα αποβάλλονται και δεν θα γίνονται εκ νέου δεκτά.
34. Όλοι οι χρήστες της πισίνας καθώς και οι εμπλεκόμενοι (γονείς, συνοδοί, επισκέπτες, παράγοντες κ.λπ.) θα πρέπει να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του προσωπικού.
35. Αρμόδιο όργανο για την επιβολή ποινών, σε περίπτωση εσκεμμένης ή κατ' εξακολούθηση παραβίασης του Κανονισμού Λειτουργίας ή των υποδείξεων του προσωπικού, είναι η Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών

Άρθρο 24

ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Οι ώρες λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, καθορίζονται κατ' έτος (με ημερομηνία έναρξης την 1^η Σεπτεμβρίου) από τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών.
2. Οι ώρες λειτουργίας των κυλικίων είναι οπωσδήποτε οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου. Απαγορεύεται αυστηρά η λειτουργία των κυλικίων σε ημέρες και ώρες που δεν λειτουργεί η εγκατάσταση, εκτός αν προβλέπεται από τους συμβατικούς όρους με τον ιδιώτη.
3. Για όλους τους χώρους του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου κλειδιά έχει το προσωπικό και κανένας άλλος. Κανένας δεν μπορεί να υποκαταστήσει τους υπαλλήλους στα κατά ειδικότητα καθήκοντα τους και να λειτουργήσει το Δημοτικό Κολυμβητήριο Χαϊδαρίου, όταν αυτοί νομίμως απουσιάζουν από τον χώρο εργασίας τους.
4. Απαγορεύεται στο προσωπικό του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, για τα κατά ειδικότητα καθήκοντα που υποχρεούνται να προσφέρει εντός του προβλεπόμενου ωραρίου εργασίας του, να αμείβεται από Συλλόγους, Ομοσπονδίες, άλλους φορείς και μεμονωμένα άτομα. Επίσης απαγορεύεται στο ίδιο παραπάνω προσωπικό κατά τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας του να προσφέρει άλλες υπηρεσίες σε τρίτους, Συλλόγους ή φορείς ή μεμονωμένα άτομα, με αμοιβή ή αφίλοκερδώς (π.χ. ως προπονητής ή στέλεχος αγώνων κ.λπ.). Για παροχή υπηρεσιών των υπαλλήλων προς τρίτους εντός του χώρου του Κολυμβητηρίου, πέραν του προβλεπόμενου ωραρίου εργασίας τους, απαιτείται έγγραφη αίτηση προς τη Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών και Πολιτιστικών Υπηρεσιών και σύμφωνη απόφαση αυτής.
5. Καθήκον των υπαλλήλων του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου είναι η άψογη συμπεριφορά προς όλους όσους βάση προγράμματος κάνουν χρήση ή είναι έμμεσα εμπλεκόμενοι (παράγοντες, εξωτερικοί συνεργάτες, φιλοξενούμενοι κ.λπ.) ή επισκέπτονται τις εγκαταστάσεις.
6. Άτομα που καταφέρονται κατά των υπαλλήλων, για θέματα που έχουν σχέση με τη λειτουργία των χώρων άθλησης, πρέπει να αναφέρονται άμεσα στον Προϊστάμενο. Εάν η κατάσταση βαίνει εκτός ελέγχου, με απειλές,

εξύβριση, απόπειρα βιαιοπραγίας ή επίθεση, τότε οι υπάλληλοι σε συνεννόηση με τον Προϊστάμενο καλούν την Αστυνομία.

7. Όταν κάποιος Σύλλογος χρειάζεται χώρο για αποθήκευση οργάνων που χρησιμοποιούν στην προπόνησή τους, δύναται η Διοίκηση του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου να προβεί σε παραχώρηση χρήσης συγκεκριμένου χώρου, εντός ή εκτός των κολυμβητικών δεξαμενών, για την τοποθέτηση-αποθήκευση αυτού του υλικού. Εάν είναι απαραίτητη η κατασκευή ειδικών φωριαμών για την αποθήκευση του εν λόγω υλικού, αυτοί θα κατασκευασθούν με ευθύνη και έξοδα του Συλλόγου. Η ευθύνη συλλογής του υλικού αυτού και η τοποθέτηση του στο συγκεκριμένο σημείο μετά το πέρας της κάθε προπόνησης, ανήκει στους χρήστες. Ο σύλλογος είναι υποχρεωμένος να τηρεί πιστά τις κείμενες νομοθεσίες που αφορούν κανονισμούς αποθήκευσης.

8. Απαγορεύεται αυστηρά η χρήση των παραχωρηθέντων προς τους συλλόγους χώρων, για τη λειτουργία εμφιαλωτηρίου πεπιεσμένων αερίων και αποθήκευση φιαλών πεπιεσμένων αερίων παντός είδους.

Άρθρο 25

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Για την αποφυγή συνωστισμού η είσοδος στα αποδυτήρια και την πισίνα επιτρέπεται 7-10 λεπτά νωρίτερα από την έναρξη της δραστηριότητάς.

2. Οι γονείς-συνοδοί πρέπει να βοηθούν τα μικρά παιδιά τους, τα οποία αδυνατούν να αλλάξουν μόνα τους και επιλέγουν τα αποδυτήρια που διατίθενται γι' αυτό το σκοπό, βάση φύλου του γονέα ή συνοδού.

3. Υποχρέωση των γονέων (των παιδικών Δημοτικών Προγραμμάτων) μετά την προετοιμασία στα αποδυτήρια, είναι να παραδίδουν χέρι με χέρι τα παιδιά στους υπαλλήλους του Κολυμβητηρίου για τη μεταφορά τους στη μικρή κολυμβητική δεξαμενή και κατόπιν να αναχωρούν για την εξέδρα.

4. Οι γονείς ή οι συνοδοί υποχρεούνται να μην αποσπούν την προσοχή των παιδιών τους και να μην παρεμβαίνουν στις προπονητικές οδηγίες κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

5. Οι προσωπικοί σάκοι θα πρέπει να τοποθετούνται από τους αθλούμενους στους πάγκους που βρίσκονται περιμετρικά των πισινών, ώστε να έχουν συνεχή οπτική επαφή και όχι στα αποδυτήρια ή τα καμαράκια των αποδυτηρίων. Οι σάκοι των μικρών παιδιών θα πρέπει να κρατούνται από τους γονείς στην εξέδρα.

6. Όσοι ασκούνται στο πρόγραμμα του κοινού, κατά την είσοδό τους στον περιμετρικό χώρο της πισίνας, μπορούν να αναζητούν τον ναυαγοσώστη ώστε να τους κατευθύνει στην κατάλληλη διαδρομή και να τους δώσει οδηγίες.

7. Οι σκάλες καθόδου-ανόδου των κολυμβητικών δεξαμενών πρέπει να χρησιμοποιούνται με μη βίαιο τρόπο και οι αναπηδήσεις σε αυτές πρέπει να αποφεύγονται.

8. Σε περίπτωση έκτακτης εκκένωσης (επαναλαμβανόμενο χτύπημα του κουδουνιού) η εγκατάλειψη της πισίνας πραγματοποιείται από το κοντινότερο σημείο στο συντομότερο δυνατό χρόνο.

9. Η κολύμβηση πραγματοποιείται πάντα στη δεξιά πλευρά του διαδρόμου.

10. Σε περίπτωση αδιαθεσίας ή ζάλης ή κράμπας, κ.λπ., πρέπει να διακόπτεται αμέσως η κολύμβηση και να γίνεται κλήση σε βοήθεια στον ναυαγοσώστη.

11. Το ωράριο λήξης του προγράμματος του κοινού, καθορίζεται με ήχο κουδουνιού 10 λεπτά και 5 λεπτά νωρίτερα, καθώς και την ώρα αποχώρησης.

12. Όλοι οι παρευρισκόμενοι στο Κολυμβητήριο, πρέπει να φροντίζουν για τη διατήρηση της καθαριότητας των χώρων.

Άρθρο 26

ΚΕΝΑ ΚΑΙ ΕΛΕΙΨΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Κάθε ζήτημα που προκύπτει στη λειτουργία του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου και δεν προβλέπεται η διευθέτησή του στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας, ρυθμίζεται με απόφαση της Διεύθυνση Νεολαίας Αθλητικών & Πολιτιστικών Υπηρεσιών.

Ο παρών κανονισμός αναρτάται στους πίνακες ανακοινώσεων του Κολυμβητηρίου και του Δημοτικού Καταστήματος, διατίθεται στους αθλούμενους και η γνώση του περιεχομένου του αποτελεί υποχρέωσή τους

Ο παρών εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, ισχύει από τη δημοσίευσή του, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Εν συνεχεία ο κ. Πρόεδρος, κάλεσε τα μέλη του Δ.Σ.. να αποφασίσουν σχετικά.

Το Δημοτικό Συμβούλιο, αφού έλαβε υπόψη του τα ανωτέρω, συζήτησε διεξοδικά το θέμα.

Συνεπώς μετά την ολοκλήρωση της συζήτησης,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον Κανονισμό Διοίκησης και Λειτουργίας του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Χαϊδαρίου, όπως αυτός αποτυπώνεται στο εισηγητικό μέρος της παρούσας απόφασης

Η παρούσα απόφαση ισχύει μέχρι τροποποίησής της.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 177/2017

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
(Υπογραφή)	(Υπογραφή)	(Υπογραφές)

Ακριβές Αντίγραφο
Χαϊδάρη 31-08-2017
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΛΗΣ ΣΕΛΕΚΟΣ