



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΔΑ: 7Φ9ΣΩΗ3-ΤΓ8
Αριθμ. Πρωτ: 18410/08-07-2016

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το πρακτικό της **12ης/2016 Τακτικής** συνεδριάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου.
Αρ. αποφάσεως : **185**

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης περί εκπόνησης και έγκρισης του εγχειριδίου διαδικασιών του Δήμου για την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων στη νέα Προγραμματική Περίοδο 2014-2020».

Στο Χαϊδάρει και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα την 7^η του μήνα **Ιουλίου** του έτους **2016** ημέρα της εβδομάδας **Πέμπτη** και ώρα **20:00** συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο κατόπιν της με αριθ. πρωτ **17763/01-07-2016**, του Δήμου εγγράφου προσκλήσεως του Προέδρου που επιδόθηκε σε κάθε μέλος στις **01-07-2016** και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 5 του Ν. 3852/ 2010 και δημοσιεύτηκε στο Δημοτικό Κατάστημα. Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι επί συνόλου τριάντα τριών (33) μελών βρέθηκαν είκοσι επτά (27) ήτοι:

Π α ρ ό ν τ ε ς

1 Β. Παντελάρος	10. Σ. Χατζηστεργίου	19. Ε. Τροχίδης	28. Η. Δρούλιας Απών
2 Ν. Καραγιάννης	11. Μ. Χουδελούδης	20. Α. Μποζίκας	29. Α. Γκανά –Ρηγάκη
3. Ν. Δαουάχερ	12. Α. Βουλγαρίδης	21. Ε. Λυμπουσάκη-Γεωργιάδη	30. Φ. Θεοδωρακόπουλος
4. Κ. Σταθάς Απών	13. Μ. Δημουλά	22. Ε. Τοκατλίδη Απούσα	31. Ι. Κέντρης
5. Η. Βαρυτιμιάδης Απών	14. Γ. Ζέρβα	23. Ε. Ντηνιακός	32. Κ. Ασπρογέρακας
6. Ε. Θερμού	15. Π. Κουβαράς	24. Δ. Τσατσαμπάς	33. Κ. Φουρλής Απών
7. Κ. Βορέας	16. Α. Παναγοπούλου- Απούσα Γεωργοπούλου	25. Β. Καρατζαφέρης	
8. Π. Μοσχονάς	17. Κ. Τσουκνίδα	26. Θ. Σπηλιόπουλος	
9. Ι. Ζώτος	18. Δ. Θεοδώρου	27. Α. Σκαμπά	

Ο Δήμαρχος συμμετείχε στην συνεδρίαση.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Μεταβολές:

- 1) Πριν τη συζήτηση του 1ου θέματος ο Πρόεδρος εισηγήθηκε για την εκτός ημερησίας διάταξης συζήτηση των εξής θεμάτων ως κατεπείγοντα: 1) Λήψη απόφασης περί υποβολής αιτήματος για την πρόσληψη ενός ΤΕ Βρεφονηπιοκόμου, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο πλαίσιο της υλοποίησης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος: «Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής», για την κάλυψη αναγκών των Παιδικών – Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου μας. 2) Λήψη απόφασης περί έγκρισης Αναμόρφωσης του Προϋπολογισμού και της Εισηγητικής Έκθεσης της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου, οικον. έτους 2016 (σχετ.: 36/2016 Απ. ΚΕΔΧ). 3) Λήψη απόφασης περί έγκρισης τροποποίησης του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης της Κοινοφελούς Επιχείρησης του Δήμου, οικον. έτους 2016 (σχετ.: 37/2016 Απ. ΚΕΔΧ).

Το Δημοτικό Συμβούλιο ομόφωνα εγκρίνει την ένταξη του 1^{ου} 2^{ου} & 3^{ου} θέματος τα οποία και θα αποτελέσουν το 14^ο 15^ο και 16^ο θέμα-αντίστοιχα-της ημερησίας διάταξης (Ν. 3852/2010 άρθρο 67 παρ.7).

Ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το 9^ο θέμα υποβάλει την από 05-07-2016 εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας και αναφέρει:

Εν όψει της έναρξης υλοποίησης της νέας Προγραμματικής Περιόδου του ΕΣΠΑ (2014- 2020) και σύμφωνα με το άρθρο 50 του Ν. 4314/2014, καθώς και το άρθρο 125 του Κανονισμού 1303/2013 (Εθνικό Θεσμικό Πλαίσιο και Θεσμικό Πλαίσιο Ε.Ε.), ισχύουν τα ακόλουθα:

«Κατά την υποβολή μιας πρότασης στο νέο ΕΣΠΑ, δηλαδή κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης της κάθε Πράξης και πριν την οιαδήποτε επιλογή της για χρηματοδότηση, διενεργείται από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή, η εκτίμηση της Διοικητικής, Επιχειρησιακής και Χρηματοοικονομικής ικανότητας του δικαιούχου.

Για το σκοπό αυτό ο δικαιούχος οφείλει, τόσο κατά τη διαδικασία επιλογής όσο και κατά τη διάρκεια υλοποίησης και έως την ολοκλήρωση των Πράξεων για τις οποίες θα κριθεί αρχικά επαρκής, να αποδεικνύει τη διοικητική, χρηματοοικονομική και επιχειρησιακή επάρκειά του και να προσκομίζει όλα τα απαραίτητα στοιχεία όπως αυτά θα αποτυπώνονται στις νέες διαδικασίες και στα τυποποιημένα έντυπα του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου».

Μετά τα όσα προαναφέρθηκαν και με δεδομένο ότι για την υλοποίηση Πράξεων στο νέο ΕΣΠΑ, δεν ισχύει οιοδήποτε έγγραφο Διαχειριστικής Επάρκειας ή ικανότητας από το προηγούμενο ΕΣΠΑ (εκτός της περίπτωσης ύπαρξης ISO), ο Δήμος Χαϊδαρίου, υπό την έννοια του δικαιούχου υλοποίησης Πράξεων, όταν θα πρόκειται να υποβάλλει Αίτηση Χρηματοδότησης θα πρέπει υποχρεωτικά να τεκμηριώνει τη Διοικητική, Επιχειρησιακή και Χρηματοοικονομική ικανότητά του για κάθε προτεινόμενη Πράξη.

Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τον ισχύοντα Οδηγό Διαχειριστικής Ικανότητας του ΕΣΠΑ, ισχύουν τα ακόλουθα:

Α) Επιχειρησιακή ικανότητα: Στην Ενότητα αυτή, υποβάλλονται προς την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή, παραστατικά από τα οποία θα αποδεικνύεται η επάρκεια της Ομάδας Έργου που θα καλείται να υλοποιήσει μια Πράξη (ad hoc), καθώς και η εμπειρία του Δικαιούχου στην υλοποίηση συναφών (υπό την ευρεία έννοια) Πράξεων.

Β) Χρηματοοικονομική ικανότητα: Στην Ενότητα αυτή, υποβάλλονται προς την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή, παραστατικά από τα οποία θα αποδεικνύεται η δυνατότητα καταβολής ίδιων πόρων του δικαιούχου, όταν προβλέπεται ίδια συμμετοχή από τη σχετική Πρόσκληση.

Δεδομένου όμως ότι η πλειονότητα αυτών των Συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων που θα υλοποιούν οι Δήμοι, καλύπτονται από πόρους του ΕΣΠΑ, δεν απαιτείται η υποβολή παραστατικών και άρα δεν θα αξιολογείται η εν λόγω απαίτηση.

Γ) Διοικητική ικανότητα: Στην Ενότητα αυτή, υποβάλλονται προς την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή, παραστατικά από τα οποία θα αποδεικνύεται

- Η επάρκεια της οργανωτικής Δομής των εμπλεκόμενων υπηρεσιών που θα συμμετέχουν στην υλοποίηση της προτεινόμενης Πράξης (αφορά συγκεκριμένα τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες που υλοποιούν την κάθε Πράξη και όχι την οριζόντια λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου)
- Η εφαρμογή Διαδικασιών και Διαχείρισης Έργων (αφορά την ύπαρξη συγκροτημένου εγχειριδίου με την περιγραφή των Διαδικασιών που εφαρμόζονται από τις υπηρεσίες του Δήμου, κατά τη διάρκεια υλοποίησης μιας συγχρηματοδοτούμενης (και όχι μόνο) Πράξης).

Από όσα προαναφέρθηκαν και στο πλαίσιο της υποστήριξης της Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου, κρίνεται ως αναγκαία η Εκπόνηση και Έγκριση του Εγχειριδίου των Διαδικασιών Διοικητικής Ικανότητας για τις Συγχρηματοδοτούμενες Πράξεις του Δήμου Χαϊδαρίου, η οποία θα είναι οριζόντια δεδομένου ότι αφορά το σύνολο των δραστηριοτήτων του Δήμου στο επίπεδο αυτό.

Η εκπόνηση του Εγχειριδίου, έγινε από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Χαϊδαρίου και σε αυτό περιέχεται λεπτομερώς κάθε δραστηριότητα υλοποίησης ενός έργου ή μιας Πράξης, όπως νομίμως και κατά περίπτωση

προβλέπεται.

Στο σημείο αυτό αναφέρεται ότι στο πλαίσιο των απαιτήσεων του ΕΣΠΑ 2007- 2013, ο Δήμος Χαϊδαρίου είχε εξασφαλίσει τη Διαχειριστική Επάρκεια υπηρεσιών του, υποβάλλοντας Τεύχη- Εγχειρίδια Διαδικασιών (2008 και 2014), υλικό το οποίο αποτέλεσε τη βάση για την εκπόνηση του υπό έγκριση Εγχειριδίου, το οποίο όμως εμπλουτίστηκε με τις αλλαγές της νομοθεσίας σε όποιο επίπεδο αυτές έγιναν, από τις αλλαγές στο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου που δεν περιλήφθηκαν στα Εγχειρίδια έκδοσης του 2014, καθώς και από τα πρότυπα Εγχειρίδια εκπονήθηκαν από τη ΜΟΔ Α.Ε. και την ΕΕΤΑΑ Α.Ε. και αφορούν τους Δήμους.

Σύμφωνα λοιπόν με το υλικό της ΜΟΔ Α.Ε. και τη ΕΕΤΑΑ Α.Ε., το περιεχόμενο του Εγχειριδίου, είναι το ακόλουθο:

Κωδικός Διαδικασίας		Τίτλος Ομάδας / Διαδικασίας	
Ομάδα Διαδικασιών			
Δ. 01:		Ετήσιος Προγραμματισμός	
Δ.01-01	Διάγνωση αναγκών – Κατάρτιση Ετησίου Τεχνικού Προγράμματος και Ετήσιου Προγράμματος Δράσης		
Δ.01-02	Παρακολούθηση και Τροποποίηση- Αναμόρφωση Ετησίου Τεχνικού Προγράμματος και Ετήσιου Προγράμματος Δράσης		
Ομάδα Διαδικασιών			
Δ.02:		Ωρίμανση και Σχεδιασμός Υλοποίησης Έργων	
Δ.02-01	Καθορισμός απαιτήσεων σχεδιασμού και ωρίμανσης έργων		
Δ.02-02	Εκπόνηση των απαιτούμενων μελετών		
Δ.02-03	Διασφάλιση απαιτούμενων αδειοδοτήσεων – κυριότητας ακινήτων κ.α.		
Δ.02-04	Σχεδιασμός υλοποίησης έργου		
Δ.02-05	Διασφάλιση απαιτούμενων πόρων για την υλοποίηση του Έργου		
Ομάδα Διαδικασιών			
Δ.03:		Διενέργεια διαγωνισμών και ανάθεση συμβάσεων	
Δ.03-01	Προετοιμασία και διενέργεια διαγωνισμών - Αξιολόγηση προσφορών – Υλοποίηση με ίδια μέσα		
Δ.03-02	Χειρισμός ενστάσεων/ προσφυγών		
Δ.03-03	Ολοκλήρωση διαγωνισμού - Υπογραφή σύμβασης – Τροποποίηση σύμβασης		
Ομάδα Διαδικασιών			
Δ.04:		Παρακολούθηση Έργων, Πιστοποίηση φυσικού αντικειμένου	
Δ.04-01	Έλεγχος προόδου του Έργου και παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος		
Δ.04-02	Διαχείριση προβλημάτων και αλλαγών - Διαχείριση κινδύνων		
Δ.04-03	Διαχείριση και Διασφάλιση Ποιότητας Έργων		

Κωδικός Διαδικασίας	Τίτλος Ομάδας / Διαδικασίας	
Δ.04-04	Έλεγχος και παραλαβή φυσικού αντικειμένου - Ολοκλήρωση έργου	
Ομάδα Διαδικασιών Δ.05: Οικονομική Διαχείριση και Πληρωμές Έργων		
Δ.05-01	Τήρηση λογιστικών υποχρεώσεων συγχρηματοδοτούμενου έργων	
Δ.05-02	Εκκαθάριση δαπάνης - Διεκπεραίωση πληρωμών	

Μετά τα όσα προαναφέρθηκαν, παρακαλείται το Δημοτικό Συμβούλιο για την Έγκριση του Εγχειριδίου Διαδικασιών Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου Χαϊδαρίου, ώστε να καταστεί εφικτή η υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης έργων και Πράξεων, προς τα Επιχειρησιακά και τα Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ, από τις Διευθύνσεις και τις Υπηρεσίες του Δήμου Χαϊδαρίου.

Παράλληλα, παρακαλείται η εξουσιοδότηση του Δημάρχου για τη σχετική υπογραφή τυχόν αλλαγών, προσαρμογών, τροποποιήσεων στο Εγχειρίδιο, αν αυτό απαιτηθεί από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Ακολούθως, ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον Πρόεδρο του και έλαβε υπόψη την εισήγηση του αρμόδιου τμήματος, συζήτησε το θέμα για το οποίο και διατυπώθηκαν οι απόψεις των Δημοτικών Συμβούλων, όπως αναλυτικότερα αναγράφονται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά.

Συνεπώς, μετά την ολοκλήρωση της συζήτησης το Δημοτικό Συμβούλιο

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει το Εγχειρίδιο Διαδικασιών Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου Χαϊδαρίου, όπως αποτυπώνεται (πίνακες) στο εισηγητικό μέρος και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας, για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης έργων και Πράξεων, προς τα Επιχειρησιακά και τα Τομεακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ, από τις Διευθύνσεις και τις Υπηρεσίες του Δήμου Χαϊδαρίου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην εισήγηση.

Εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο για την υπογραφή τυχόν αλλαγών, προσαρμογών, τροποποιήσεων του Εγχειριδίου, εφόσον απαιτηθεί από την αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΑ ΜΕΛΗ
(Υπογραφή) (Υπογραφή) (Υπογραφές)

Ακριβές Αντίγραφο
Χαϊδάρι 08-07-2016
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΙΧΑΛΗΣ ΣΕΛΕΚΟΣ